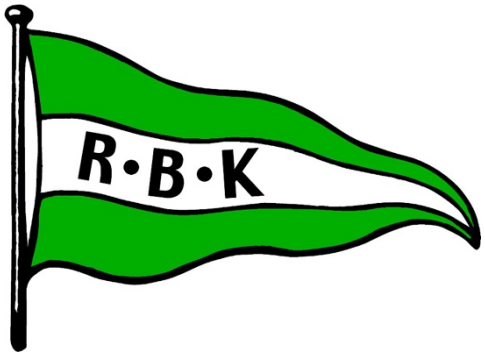

STADGAR
FÖR ROPSTENS BÅTKLUBB

Uppdaterade mars 2024

1 ÄNDAMÅL

Ropstens båtklubb (org nr. 802002-8372) - bildad den 13 maj 1925
har till ändamål att tillvarata medlemmarnas intressen i anslutning till båtsport samt att verka för ett gott kamrat- och sjömanskap.

2 MEDLEMSKAP

2.1 Medlemskap kan erhållas av envar som vill stödja klubbens verksamhet med undantag av 3.1. Medlem vars båt har plats i klubbens anläggningar skall ha nautisk kompetens för minst förarbevis. Medlemskap erhålles efter två (2) år räknat från det att provmedlemskap beviljats.

2.2 Familjemedlemskap kan erhållas mot reducerad medlemsavgift enligt klubbens prislista. Med familjemedlem menas person som bor i samma hushåll som ordinarie medlem.

2.3 Hedersmedlemskap kan erhållas enligt särskilda bestämmelser.

3 MEDLEMS INTAGNING OCH UTTRÄDE

3.1 Medlemskap kan erhållas av envar, såvida inte klubbens syfte eller särskilda skäl hindrar detta. Beviljat medlemskap berättigar i och för sig inte till sommar- eller vinterplats för medlems båt i klubbens anläggningar.

3.2 Inträdesansökan - varigenom sökande förbinder sig att följa klubbens stadgar ordningsföreskrifter och i laga ordning fattade beslut - görs skriftligen till klubbens styrelse.

3.3 Medlem, som vill utträda ur klubben, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen.

3.4 Medlem, som inte erlagt fastställda avgifter inom föreskriven tid, anses ha utträtt ur klubben. Styrelsen kan på skriftlig begäran från medlem i speciella fall medge uppskov.

4 MEDLEMS SKYLDIGHETER

4.1 Person, som efter inträdesansökan enligt 3.2, beviljas inträde i klubben och som har sin båt minst båtansvarsförsäkrad och vidmakthåller denna försäkring - också vid båtbyte - noteras i klubbens båtregister.

4.2 Medlem skall omedelbart meddela adressändring till kassören.

4.3 Medlem äger icke rätt att ha mer än en (1) båt förtöjd inom eller upplagd på klubben tillhörigt område. Jolle eller s.k. släpbåt undantagen.

4.4 Medlem äger icke rätt att använda klubbens tillhörigt område såsom handelsplats för diverse båtaffärer. Intet hindrar dock att medlem försäljer sig tillhörig båt inom området eller köper båt av annan medlem, om båten är avsedd för eget bruk i ideellt avseende.

4.5 Medlem, som upphör att vara båtägare, skall omedelbart underrätta hamnförman.

4.6 Medlem som avser att byta båt och fortfarande vill disponera hamn- och varvsplats inom klubbens anläggningar, skall - innan bytet sker - inhämta besked hos klubbens hamnförmän om möjligheten att erhålla hamn- och varvsplats för den nya båten.

Uraktlåter medlem att inhämta klubbens besked, kan hamn- och varvsplats ej påräknas hos klubben.

5 MEDLEMS UTESLUTNING

5.1 Medlem, som bevisligen motarbetar klubben, inte följer dess stadgar, ordningsföreskrifter och i lagar ordning fattade beslut, kan på styrelsens förslag uteslutas. För sådant beslut vid ordinarie eller extra möte fordras 2/3 majoritet.

5.2 Till möte, som skall avgöra i 5.1 angiven uteslutning, skall medlemmarna kallas genom skriftlig personlig kallelse, varav framgår att ett uteslutningsärende skall behandlas.

5.3 Till medlem, som föreslagits till uteslutning, skall förutom i 5.2 angiven kallelse även lämnas skriftlig motivering till den ifrågasatta uteslutningen.

5.4 Uteslutning av i 5 nämnt slag skall rapporteras till regionala båtförbund. Medlem, som uteslutits av klubbmöte och som anser sig inte kunna godta dessa beslut, kan överklaga detta hos förbundet inom tre (3) veckor.

6 AVGIFTER

6.1 Klubbens avgifter är

- Inträde
- Årsavgift
- Hamnavgift
- Varvsavgift
- Slipavgift
- Deposition
- Förhöjd varvsavgift
- Påminnelseavgift

6.2 Avgiften fastställs av årsmötet.

6.3 Medlem som har båt registrerad skall erlägga inträdesavgift och ett belopp till en särskild depositionsfond. Fondens ändamål är att reglera medlemsinsats i av styrelsen beordrade klubbarbeten (arbetsplikt). Uraktlåter medlem att utan giltigt förfall - som av styrelsen skall prövas - infinna sig till arbete, går medlemmen förlustig det deponerade beloppet och skall ny depositionsavgift erläggas. Med giltigt förfall avses styrkt sjukdom eller nära anhörigs bortgång. Depositionsavgiften återbetalas till medlem vid utträde ur klubben, dock med avräkning för eventuell skuld till klubben. Styrelsen ansvarar för till fonden inkomna medel.

6.4 Extra uttaxering kan företas efter beslut av klubbmöte.

7 VERKSAMHETSÅR

Klubbens verksamhetsår omfattar tiden 1 Januari – 31 December.

8 BESLUTANDE ORGAN

Klubbens beslutande organ är:

8.1 Årsmöte
8.2 Övriga ordinarie möten
8.3 Extra möten
8.4 Styrelse

9 ÅRSMÖTE

9.1 Årsmöte avhålles senast under Mars månad.

9.2 Datum och plats för årsmöte meddelas senaste tre (3) veckor i förväg.

9.3 Vid årsmötet skall följande ärenden förekomma

- *Årsmötets öppnande*
- *Godkännande av mötets sammankallande*
- *Val av ordförande för mötet*
- *Val av mötessekreterare för mötet*
- *Val av två justeringsmän - tillika rösträknare*
- *Fastställande av röstlängd*
- *Styrelsens verksamhetsberättelse och föredrag av balans och resultaträkning*
- *Revisorernas berättelse*
- *Beslut om fastställande av balans & resultaträkning*
- *Beslut om beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen*
- *Propositioner, motioner och vakthållningsbeslut*
- *Fastställande av verksamhetsplan, avgifter och budget innevarande år*
- *Fastställande av arvode till klubbens funktionärer*
- *Val av styrelse*
- *Val av styrelsesuppleant och styrelsesuppleant ansvarig för festkommittén*
- *Val av två revisorer och suppleant*
- *Val av valkommitté*
- *Kallelse till hedersmedlemskap*
- *Beslut angående årsfest*
- *Övriga frågor, ej beslutbara*
- *Avslutning*

9.4 Förslag, som medlem önskar få beslutat vid årsmöte, skall ingivas skriftligen till styrelsen senast den 31 December årligen. Styrelsen har att i samband med kallelse till årsmöte, med yttrande förelägga klubbens medlemmar förslaget.

9.5 Medlem äger rätt att under övriga frågor vid årsmöte väcka förslag, vilka därvid kan diskuteras men ej avgöras genom beslut vid årsmöte.

9.6 Alla val till styrelse och revisorer sker med enkel majoritet och öppen omröstning. För funktion där endast en kandidat är nominerad, må valet ske med aklamation. Om sluten omröstning begärs av någon närvarande medlem, kan sådan äga rum, för såvitt mötet först genom öppen omröstning bifaller röstning med slutna sedlar.

9.7 Vid öppen omröstning med lika röstetal äger ordföranden utslagsröst. Vid sluten omröstning med lika röstetal avgör lotten.

10 HÖSTMÖTE

10.1 Datum och plats för ordinarie höstmöte meddelas senast 14 dagar i förväg.

10.2 Vid omröstning gäller 9.7.

11 EXTRA MÖTE

11.1 Extra möte hålls när styrelsen finner det påkallat.

11.2 Om klubbens revisorer eller minst en sjättedel av samtliga röstberättigade medlemmar begär avhållande av extra möte för behandling av visst ärende, skall styrelsen inom 1 månad (30 dagar) efter sådan begäran kalla till extra möte.

11.3 Vid extra möte får endast förekomma de ärenden, som föranlett det extra mötet.

11.4 Vid omröstning gäller 9.7.

12 STYRELSE OCH STYRELSEVAL

12.1 Klubben företräds av en styrelse, som på medlemmarnas uppdrag förvaltar klubbens fasta tillgångar och medel, förbereder ärenden till års- och övriga klubbmöten samt verkställer därvid fattade beslut.

12.2 Styrelsen består av åtta (8) ordinarie ledamöter samt två (2) suppleanter.

- Ordförande
- Intendent tillika vice ordförande
- Sekreterare
- Kassör
- Två hamnförmän
- Två varvsförmän
- Två suppleanter

Styrelseledamot väljes för en tid av två (2) år. Ordförande jämte tre (3) ledamöter väljes udda år och kassör jämte tre (3) ledamöter väljes jämnt år. Styrelsen konstituerar sig själv utom vad som avser posterna ordförande och kassör, som väljs på årsmötet. Suppleanter väljs för ett (1) år.

13 STYRELSENS SKYLDIGHETER

13.1 För handhavande av klubbens angelägenheter ansvarar styrelsens ledamöter gemensamt inför klubben. För att styrelsen skall kunna fatta beslut fordras att minst sex (6) av styrelsens ledamöter är närvarande.

13.2 Ordförande öppnar alla såväl styrelsens som klubbens sammanträden. Leder opartiskt dess förhandling utom i egen sak, tillser att stadgarna följs och kontrollerar att övriga styrelseledamöter och tillfälliga kommittéer fullgör sina åligganden samt utövar kontroll över klubbens ekonomi.

13.3 Vice ordförande biträder ordförande vid fullgörande av skyldigheterna enligt 13.2 och inträder i hans ställe vid laga förfall.

13.4 Sekreteraren protokollför alla styrelsens och klubbens sammanträden, ombesörjer kallelser till klubbens möten och sköter klubbens korrespondens.

13.5 Kassören uppbär avgifter, förvaltar och ansvarar för klubbens tillgångar i kassan, bank och postgiro och för däröver noggranna räkenskaper. Kassören skall vid varje styrelsesammanträde lämna fortlöpande rapport om klubbens ekonomiska ställning samt rapportera medlem som försummat sina ekonomiska skyldigheter till klubben. Kassören äger inte rätt att göra utbetalningar, som inte godkänts av styrelsen. Handkassan får inte överstiga 5.000:- Kronor.

13.6 Intendenten har överinseende över klubbens anläggningar - hemmahamn, sommarhamn och varvsområde - samt materiel inom dessa. Intendenten skall i samråd med hamn- och varvsförmännen svara för underhåll och skötsel av anläggningarna och planlägga och upprätta förslag till styrelsen över erforderliga arbeten inom anläggningarna. För utförande av sådana arbeten äger intendenten rätt att påkalla hjälp genom styrelsen (s.k. arbetsplikt). Intendenten upprättar årligen inventarieförteckning över klubbens tillhörig materiel och fast egendom.

13.7 Hamnförmännen skall i samråd med kassören fördela båtplatser och upprätta förteckning över i hamnen befintliga båtplatsinnehavare. Hamnförmännen svarar för att ordningen i hamnen upprätthålles i enlighet med av klubben fastställda särskilda ordningsföreskrifter och tillser att klubben tillhörig egendom och materiel handhas på ett ändamålsenligt sätt. Hamnförmännen biträder intendenten vid upprättande av inventarieförteckning.

13.8 Varvsförmännen har förstahandsansvar för klubbens varv. Varvsförmännen skall till styrelsen föreslå sjösättnings- och upptagningsdagar samt planera uppläggningsplatserna inom området vintertid samt bilparkering sommartid. Varvsförmännen svarar för att ordningen inom varvsområdet upprätthålles i enlighet med av klubben fastställda särskilda ordningsföreskrifter och tillser att klubben tillhörig egendom och materiel handhas på ett ändamålsenligt sätt. Varvsförmännen biträder intendenten vid upprättande av inventarieförteckning.

13.9 Klubbens firma tecknas av ordförande och sekreterare i förening.

13.10 Inom föreningen skall bildas en bryggfond. Avsättning till föreningens bryggfond görs med 10 % av ett beräknat anskaffningsvärde på 20 år. Reservering av föreningens bryggfond sker genom omföring mellan fritt och bundet eget kapital och sker efter behörigt organ har fattat beslut. Motsvarande gäller för ianspråktagande av medlen. Behörigt organ är styrelsen enligt beslut på föreningsstämma.

13.11 Klubben ska ha en båtklubbsförsäkring med:

- Utökad förmögenhetsbrottsförsäkring
- Utökad rättsskyddsförsäkring
- Utökad styrelseansvarsförsäkring
- Olycksfall även på klubbholmen

14 REVISORER

14.1 Två revisorer samt en suppleant väljs på ett (1) år av årsmötet. Vid val av revisorer äger styrelsen inte rätt att delta.

14.2 Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och klubbens räkenskaper. Räkenskaperna skall minst en gång årligen revideras av revisorerna, vilka till årsmötet skall avge skriftlig revisionsberättelse samt till- eller avstyrka ansvarsfrihet.

14.3 Förekommer fel i räkenskaperna eller förvaltningen och detta förtigs av revisorerna, drabbar dem samma ansvar som styrelsen.

15 VALKOMMITTÉ

15.1 Valkommittén skall bestå av tre (3) ledamöter. Sammankallande utses i samband med valet.

15.2 Styrelseledamot eller revisor kan ej inväljas i valkommittén.

15.3 Valkommittén åligger:

Att till årsmötet lämna förslag på en kandidat till respektive post som enligt stadgarna är föremål för val och en kandidat till övriga poster som eventuellt blir vakanta.

Att före den 1 **december** årligen hos styrelsen inhämta uppgifter om avgående styrelseledamöter och om dessa är villiga att kandidera för nytt mandat.

Att motta nomineringar från klubbens medlemmar.

Att tillfråga föreslagna kandidater om dessa är villiga att åta sig uppdrag

Att själva aktivt söka lämpliga kandidater.

Att upprätta kandidatlista samt att senast den 1 **januari** överlämna kandidatlista till styrelsen.

Att vid föredragning på årsmötet även presentera eventuella övriga kandidater.

16 STANDERT OCH EMBLEM

16.1 Klubbens standert är grön* vimpel med klubbens initialer RBK** på vitt mittelfält. Klubbens standert föres å klubbens eskader tillhörande båt endast då medlem av klubben svarar för båt och besättning.

* *Färg Grön PMS 356*
** *Typsnitt Charcoal Regular*

16.2 Klubbens emblem är rockmärke, mössmärke och hederstecken utförda enligt särskilda bestämmelser.

16.3 För hederstecken - förtjänsttecken gäller särskilda bestämmelser.

17 HAMN OCH VARV

Denna stadga är utfärdad som särskild ordningsföreskrift.

18 MILJÖPOLICY

18.1 Ropstens båtklubb är en ideell förening som vill främja fritidsbåts- och friluftsliv med så liten påverkan på naturen som möjligt. Klubben skall minska sin miljöpåverkan genom återkommande utbildning och information till klubbens medlemmar och genom att använda miljövänlig teknik, utrustning och anläggningar inom ramen för våra resurser. Klubben skall värna om miljön varhelst vi bedriver verksamhet och i synnerhet i Stockholm skärgård.

18.2 Styrelsen skall se till att klubbens regelverk vid varje tillfälle avspeglar klubbens miljöplan. Medlemmarna förväntas vara medvetna om vår miljöpåverkan och ska vara medvetna om sitt eget miljöansvar samt klubbens regelverk och aktivt verka för att själva minska sin miljöpåverkan.

18.3 Ropstens Båtklubb har som mål att alltid uppfylla miljölagstiftningens krav.

18.4 Klubben ska ha en miljöplan som består av 2 dokument: RBK Miljöplan och RBK avfallshantering.

19 STADGEÄNDRING

För ändring av klubbens stadgar, utom 20, fordras förslag från styrelsen eller från medlem, som skall inkomma med skriftligt förslag till styrelsen senast den första (1) Januari årligen. Det åligger styrelsen att till medlemmarna översända förslaget och yttrande i samband med kallelse till årsmöte, som har att besluta i frågan. För att beslutet skall vara giltigt erfordras 2/3 majoritet.

20 KLUBBENS UPPLÖSNING

20.1 Skulle fråga uppkomma om klubbens upplösning, skall medlemmarna kallas till möte. Beslut om eventuell upplösning skall fattas vid två (2) på varandra följande sammanträden, varav ett (1) ordinarie.

20.2 Efter klubbens upplösning skall kvarvarande tillgångar tillfalla en för båtlivet ideell verksamhet. Beslut härom fattas vid klubbens sista sammanträde.

21 STADGARNAS GILTIGHET

Dessa stadgar trädde i kraft 1 Januari 1992 och ersatte då klubbens ursprungliga stadgar med under åren beslutade ändringar.

BESTÄMMELSER FÖR KALLELSE TILL HEDERSMEDLEMSKAP

Medlem av Ropstens Båtklubb eller annan person icke medlem av klubben kan kallas till hedersmedlemskap enligt följande.

1. Såsom hedersledamot av klubben kan sådan medlem eller icke medlem kallas som genom personlig insats verkat gagnande för klubbens verksamhet eller funktionär som i minst tio (10) är varit verksam inom klubbarbetet.

2. Såsom ständig medlem kan sådan medlem kallas som oavbrutet tillhört klubben 25 år

och uppnått 65 års ålder. En förutsättning är också att vederbörande icke längre är båtägare.

Styrelsen har att förelägga årsmötet förslag till hedersmedlemskap enligt 1, varefter årsmötet beslutar i ärendet.

Hedersmedlemskap enligt 2 sker automatiskt årligen genom styrelsens försorg och anmäls på årsmöte.

Såsom bevis på hedersmedlemskap utfärdas diplom.

Hedersmedlem enligt 1 erhåller förutom diplom också förtjänsttecken samt befrias från årsavgift.

Hedersmedlem enligt 2 erhåller diplom och befrias från årsavgift.